



**MESTNA OBČINA KRANJ**  
**Župan**  
Slovenski trg 1, 4000 Kranj

- T: 04 237 31 01
- F: 04 237 31 06
- E: [mok@kranj.si](mailto:mok@kranj.si)
- S: [www.Kranj.si](http://www.Kranj.si)

Št.: 430-14/2018-2

Datum: 1. 3. 2018

RAZPISNA DOKUMENTACIJA za javno naročilo z naslovom:

**Nakup treh stacionarnih merilnikov hitrosti za  
samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje  
merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave  
merilnikov**

Zaporedna številka: 430-14/2018-2

Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3



## Povabilo k oddaji ponudbe

### OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila je dobava treh (3) stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov.

Ocenjena vrednost javnega naročila (vse vrednosti so v EUR z DDV) znaša:

<b>POSTAVKA 1:</b> Ocenjena vrednost dobave blaga (treh stacionarnih merilnikov hitrosti), namestitvev do nivoja zagotavljanja polne funkcionalnosti naročenih naprav na odrejeni lokaciji naročnika izvedeno šolanje za delo z merilniki :	144.000,00 EUR z DDV (48.000,00 EUR na kos)
<b>POSTAVKA 2:</b> Vzdrževanje v času garancije (36 mesecev od dobave merilnikov)  <b>Sestavni deli postavke 2:</b> redne in izredne overitve (proces kot celota – od demontaže merilnika na lokaciji naročnika, prevoz na lokacijo overitve, overitev, prevoz na lokacijo merilnika in namestitvev merilnika na lokacijo naročnika), vzdrževanje naprav (all inclusive, torej odprava vseh morebitnih okvar in napak, ne glede na obseg, s ciljem, da se zagotavlja funkcija merilnikov, kot jo zahteva naročnik s pogodbo, izjema so poškodbe in višja sila, kar se krije iz zavarovanja) in informacijsko podporno potrebno za delovanje merilnikov. Ponudnik zagotovi <u>informacijsko podporo</u> 2 ure/mesec/na merilnik hitrosti in <u>tehnično podporo</u> 2 ure/mesec/na merilnik hitrosti.  V primeru neizkoriščenih ur se ure lahko porabijo v naslednjih mesecih tekočega leta.  V primeru nedelovanja merilnika hitrosti (poškodovan merilnik hitrosti ali tehnična napaka) ponudnik naročniku zagotovi nadomestni ustrezno delujoči merilnik hitrosti.  Zavarovanje merilnikov zagotovi naročnik.	32.400,00 EUR z DDV (300,00 EUR na mesec / merilnik hitrosti)
<b>POSTAVKA 3:</b> Vzdrževanje v času po poteku garancije (60 mesecev po poteku garancijskega obdobja)  <b>Sestavni deli postavke 3:</b> redne in izredne overitve (proces kot celota – od demontaže merilnika na lokaciji naročnika, prevoz na lokacijo overitve, overitev, prevoz na lokacijo merilnika in namestitvev merilnika na lokacijo naročnika), vzdrževanje naprav (all inclusive, torej odprava vseh morebitnih okvar in napak, ne glede na obseg, s ciljem, da se zagotavlja funkcija merilnikov, kot jo zahteva naročnik s pogodbo, izjema so poškodbe in višja sila, kar se krije iz zavarovanja) in informacijsko podporno potrebno za delovanje merilnikov in zagotavljanje rezervnih delov.  Ponudnik zagotovi <u>informacijsko podporo</u> 2 ure/mesec/na merilnik hitrosti, ki zajema in <u>tehnično podporo</u> 2 ure/mesec/na merilnik hitrosti. V primeru neizkoriščenih ur se ure lahko porabijo v naslednjih	75.600,00 EUR z DDV (420,00 EUR na mesec / merilnik hitrosti)



mesecih tekočega leta.  V primeru nedelovanja merilnika hitrosti (poškodovan merilnik hitrosti ali tehnična napaka) ponudnik naročniku zagotovi nadomestni ustrezno delujoči merilnik hitrosti.  Zavarovanje merilnikov zagotovi naročnik.	
<b>POSTAVKA 4:</b> Prestavitev merilnikov hitrosti za obdobje sklenitve pogodbe <b>Prestavitev merilnikov hitrosti</b> vključuje: demontažo merilnika na lokaciji naročnika, prevoz merilnika na lokacijo meritev, namestitev merilnika na lokacijo naročnika in zagon merilnika. (v ocenjeni vrednosti je predvideno do 7 prestavitev merilnikov hitrosti na mesec). Prestavitve se plačajo po dejansko opravljenih prestavitvah.	50.400,00 EUR z DDV (75,00 EUR za eno prestavitev)
<b>Skupaj za celotno obdobje sklenitve pogodbe:</b>	302.400,00 EUR z DDV

Ocenjena vrednost za posamezne postavke, kot izhaja iz zgornje tabele obenem predstavlja tudi okvirna razpoložljiva sredstva naročnika za posamezno postavko, njihov seštevek pa zagotovljena sredstva za izvedbo celotnega javnega naročila. V kolikor bodo ponudbene cene posameznih postavk presegale ocenjene vrednosti posameznih postavk, kot jih je naročnik opredelil, si naročnik pridržuje pravico, da jih izloči iz obsega naročila na način, da se posamezne postavke ne naročijo in niso predmet pogodbe. Pri tem bo naročnik upošteval načelo enakopravne obravnave ponudnikov.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih storitev oziroma naročnik posameznih postavk ne vključi v pogodbo. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila ali zmanjšane obsega izvedenih storitev, pri čemer jamči za fiksno podanih cen za enote posamezne postavke ne glede na obseg naročila.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/2015), MESTNA OBČINA KRANJ, Slovenski trg 1, 4000 Kranj (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Predmet javnega naročila je: Predmet javnega naročila je dobava treh (3) stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov.

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja celovito.

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 20. 3. 2018 do 09:00
Rok za predložitev ponudb	do 9. 4. 2018 do 09:00
Odpiranje ponudb	9. 4. 2018 ob 10:00

## KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: mag. Robert Zadnik



**MESTNA OBČINA KRANJ**

**Župan**

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

- T: 04 237 31 01
- F: 04 237 31 06
- E: mok@kranj.si
- S: www.Kranj.si

E-poštni naslov: Robert.Zadnik@kranj.si

Telefonska št: 04 2373 361

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

## PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- osebno na naslov: MESTNA OBČINA KRANJ, Slovenski trg 1, 4000 Kranj
- po pošti na naslov: MESTNA OBČINA KRANJ, Slovenski trg 1, 4000 Kranj

Ponudba mora v vložišče naročnika prispeti **do navedene ure**. Ponudbe odposlane pred potekom roka, ki bodo k naročniku prispele po zgoraj navedenem roku, bodo izločene kot nepravočasne in zaprte vrnjene ponudnikom.

Ponudnik ima pravico zahtevati potrdilo o oddani ponudbi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje ponudbe pri pooblaščenih osebah naročnika.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Zaželeno je, da so listi ponudbe povezani na tak način, da se jih ne da neopazno razdružiti, odvezati ali dodati posameznih listov v ponudbo z jasno **navedbo predmeta naročila**. Naročnik ne odgovarja za predčasno odprtje ponudbe, ki ne bo ustrezno označena, skladno s temi navodili. Na vseh ovitkih naj bo navedena firma, točen naslov, telefonska številka in e-mail ponudnika.

## ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb je javno in bo potekalo na naslovu:

**MESTNA OBČINA KRANJ, Slovenski trg 1, 4000 Kranj v sejni sobi številka 8 ali 9, pri čemer bo relevanten kraj naročnik vidno označil 30 minut pred javnim odpiranjem ponudb.**

Predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb dajo svoje pripombe. Pooblastila ne potrebujejo zakoniti zastopniki ponudnika, le-ti se izkažejo z ustreznim osebnim dokumentom. Drugi subjekti bodo na odpiranju ponudb lahko prisotni brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

Naročnik bo prisotnim predstavnikom ponudnikov vročil kopijo zapisnika o odpiranju ponudb. V kolikor se kopija zapisnika ne vroči na odpiranju ponudb, jo bo naročnik posredoval ponudnikom po elektronski pošti na kontaktne naslove e-pošte, navedene v ponudbah. Naročnik si pridržuje pravico, da zapisnike posreduje tudi na drug ustrezen način (po pošti, po faksu, ipd.).

## VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

## PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna**.



**MESTNA OBČINA KRANJ**  
**Župan**  
Slovenski trg 1, 4000 Kranj

• T: 04 237 31 01  
• F: 04 237 31 06  
• E: mok@kranj.si  
• S: www.Kranj.si

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

## VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

## OGLED

Izpred: MESTNA OBČINA KRANJ, Slovenski trg 1, 4000 Kranj

Naročnik bo za zainteresirane ponudnike organiziral ogled lokacij oziroma ohišij, kjer bodo nameščeni merilniki hitrosti. Naročnik razpolaga s programsko opremo za samodejni oddaljeni prenos podatkov in oddaljeno upravljanje merilne naprave Imak5 in s programsko opremo za obdelavo, zapisovanje, ter branje zabeleženih kršitev Traffidesk, obe Intermatic d.o.o. Ljubljana in programsko opremo za pridobivanje podatkov o kršiteljih, izstavitve plačilnih nalogov ter vodenje prekrškov Prekrškovni organ družbe Inpores d.o.o. Jesenice.

Tehnična specifikacija univerzalnega ohišja Traffipax družbe INTERMATIC, d.o.o., Ljubljana je na vpogled na sedežu naročnika, prav tako tehnična specifikacija programske opreme za samodejni oddaljeni prenos podatkov in oddaljeno upravljanje merilne naprave Imak5 in programske opreme za obdelavo, zapisovanje, ter branje zabeleženih kršitev Traffidesk, obe Intermatic d.o.o. Ljubljana in programske opreme za pridobivanje podatkov o kršiteljih, izstavitve plačilnih nalogov ter vodenje prekrškov Prekrškovni organ družbe Inpores d.o.o. Jesenice.

Ogled je mogoč po predhodni najavi pri kontaktni osebi naročnika. Zahteva za ogled mora biti na naslov kontaktne osebe naročnika posredovana najkasneje do 20. 3. 2018 do 12:00 ure.

Naročnik bo ogled organiziral ločeno z vsakim ponudnikom posebej.

Ogled bo vodil pooblaščen predstavnik naročnika.

Datum: 1.3. 2018  
Kraj: Kranj

Podpisnik:

Boštjan Trilar, župan



## Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

### 1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljenе napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

V ponudbi predložite:

- 1 original ponudbe in
- CD/DVD (ali USB ključek) s skenirano celotno ponudbo v PDF formatu (ki je v celoti enaka originalu) in izpolnjenimi obrazci (v formatu .doc) ter drugimi dokumenti, ki obstajajo v elektronski obliki.

V primeru razhajanj med ponudbo v pisni obliki in elektronsko verzijo ponudbe je merodajna pisna verzija. Dokumentacija v elektronski obliki bo omogočala naročniku hitrejšo obdelavo ponudb.

### 2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-11 in 60/17)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13, 55/15 - ZFisP in 96/15 - ZIPRS1617)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo)
- Pravilnik o meroslovnih zahtevah za merilnike hitrosti v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 91/2015) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:



## MESTNA OBČINA KRANJ

### Župan

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

- T: 04 237 31 01
- F: 04 237 31 06
- E: mok@kranj.si
- S: www.Kranj.si

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

### 3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

### 4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in



- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

## 5. ESPD

ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Ponudniki lahko vedno predložijo ESPD kot predhodno dokazilo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, pri čemer morajo ESPD obrazce predložiti za vse gospodarske subjekte (partnerje, podizvajalce, ostale gospodarske subjekte), ki sodelujejo v ponudbi.

V kolikor v razpisni dokumentaciji ni izrecno zahtevano, da so gospodarski subjekti dolžni predložiti ESPD, lahko namesto ESPD obrazca predložijo ostale zahtevane obrazce, s katerimi izkažejo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

## 6. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.





## MESTNA OBČINA KRANJ

### Župan

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

- T: 04 237 31 01
- F: 04 237 31 06
- E: mok@kranj.si
- S: www.Kranj.si

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

### 7. Ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

### 8. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si poleg pravice do zmanjšanja pogodbenega obseg dela glede na razpisan obseg, kot je opredeljeno v postavki OSNOVNI PODATKI O NAROČILU, pravico, da tudi po sklenitvi pogodbe lahko zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen, ki morajo biti fiksne ne glede na morebiten zmanjšan obseg naročila v fazi njegovega izvajanja.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega pogodbe.

### 9. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV,



razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,

- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

**V primeru, da ponudniki v razpisni dokumentaciji ugotovijo napake v prednastavljenih formulah za izračune ponudbenih cen, naj o tem čim prej obvestijo naročnika.** Ponudniki lahko ugotovljene napake tudi sami odpravijo, če gre za očitno računske napake v smislu določil 89. člena ZJN-3, pri čemer je zaželeno, da označijo, na katerih mestih in na kakšen način so odpravili napake. V nobenem primeru pa ponudniki pri odpravi napak ne smejo spreminjati predizpolnjenih količin ali na kakršenkoli način posegati v same vsebinske zahteve predmeta naročila.

## 10. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

**Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.**

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

## 11. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

- a. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo



določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;

- b. za dodatne storitve, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:

- ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječimi storitvami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
- bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;

- c. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;

- d. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:

- nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
- drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;

- e. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

## 12. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.



Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so javni na podlagi določil zakonodaje. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik opredelil oziroma označil kot take.

### 13. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom ponudnika;
- da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi števkami, ponudnik pa v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščenih osebe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenih oseb ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala, pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

### 14. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

### 15. Pravno varstvo

**MESTNA OBČINA KRANJ****Župan**

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

- T: 04 237 31 01
- F: 04 237 31 06
- E: mok@kranj.si
- S: www.Kranj.si

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 4.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.



**MESTNA OBČINA KRANJ**

**Župan**

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

- T: 04 237 31 01
- F: 04 237 31 06
- E: [mok@kranj.si](mailto:mok@kranj.si)
- S: [www.Kranj.si](http://www.Kranj.si)

## Merila

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja skupna ponudbena cena v EUR z DDV iz obrazca Ponudba.	Naročnik bo prejete ponudbe razvrstil glede na ponder ponudbene cene.
-----------	--	---

V primeru enakovrednih ponudb se izvede javni žreb med najugodnejšimi ponudniki z identično ceno.



## Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

### Razlogi za izključitev

<b>POGOJ 1</b> <b>Nekaznovanost</b>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila <b><u>gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa</u></b> tega gospodarskega subjekta ali ki ima <b><u>pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem</u></b>, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<b>DOKAZILO</b>	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava in ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, lahko naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.</p>
<b>NAVODILO / OPOMBA</b>	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
<b>Partnerji v skupni ponudbi</b>	<p><b>MORAJO izpolnjevati pogoj</b></p> <p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava in ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega</p>



# MESTNA OBČINA KRANJ

Župan

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

- T: 04 237 31 01
- F: 04 237 31 06
- E: mok@kranj.si
- S: www.Kranj.si

	subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>ESPD in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<b>POGOJ 2</b> Plačani davki in prispevki	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <b><u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</u></b> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <b><u>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</u></b> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p>
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj



**MESTNA OBČINA KRANJ****Župan**

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

- T: 04 237 31 01
- F: 04 237 31 06
- E: mok@kranj.si
- S: www.Kranj.si

	<p>ESPD in izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščen osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>
--	--

<b>POGOJ 3</b> Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v <b>evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami</b>.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<b>POGOJ 4</b> Prekršek v zvezi s plačilom za delo	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v <b>zadnjih treh letih</b> pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države <b><u>dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo</u></b>.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, lahko naročnik potrdilo pridobi sam.</p>



NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoje Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in EPSD.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoje Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. ESPD in izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.

Poslovna in finančna sposobnost

<b>POGOJ 1</b> <b>Bonitetna ocena</b> <b>SB6</b>	<p>Samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in vsi ostali partnerji imajo tekočo bonitetno oceno:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• izdano s strani AJPES najmanj SB6 ali</li><li>• izdano s strani Standard&amp;Poor's najmanj BBB- ali</li><li>• izdano s strani Fitch Ratings najmanj BBB- ali</li><li>• izdano s strani Moody's Investor Service najmanj Baa3.</li></ul> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži tudi bonitetno oceno druge bonitetne hiše, pri čemer mora izkazati, da je vzporejana bonitetna ocena najmanj enaka eni izmed zgoraj navedenih bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt mora poslovati dovolj časa, da mu lahko bonitetna hiša izdela bonitetno oceno, ki jo je mogoče vzporejati z zgoraj navedenimi ocenami.</p>
DOKAZILO	Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše.
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.</p> <p><u>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil. Dokument mora biti original oziroma overjena kopija dokumenta.</p>



Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

<b>POGOJ 2</b> Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	<p>Gospodarski subjekt je <b><u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</u></b>, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjeki določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>

<b>POGOJ 3</b> Letni promet	<p>Ponudnik oziroma skupina ponudnikov mora izkazati, da je imela letni promet - čiste prihodke od prodaje, v zadnjih treh poslovnih letih v višini najmanj 100.000,00 EUR za posamezno poslovno leto. V kolikor ponudnik posluje krajše obdobje od zahtevanega, se upošteva pogoj sorazmerno glede na obdobje poslovanja.</p>
DOKAZILO	<p>Letni računovodski izkazi za zadnja tri zaključena poslovna leta pred rokom za predložitev</p>



	ponudbe ali adekvatno dokazilo iz katerega izhaja navedeno (na primer S.BON-1).
NAVODILO / OPOMBA	<p>V kolikor ponudnik še nima izdelanih računovodskih izkazov za zadnje poslovno leto, lahko poda lastno izjavo o višini prometa v preteklem letu. Naročnik lahko od ponudnika v tem primeru zahteva dodatna pojasnila in dokazila.</p> <p>Ponudniki, katerih domača valuta ni evro (EUR), preračunajo podatke v EUR po povprečnem letnem tečaju za to valuto, kot je objavljen s strani Banke Slovenije, na zadnji dan leta, na katero se podatki nanašajo.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

#### Tehnična sposobnost

<b>POGOJ 1</b> <b>Referenčne</b> <b>dobave in izvajanje</b> <b>storitev</b> <b>vzdrževanja</b>	Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v obdobju zadnjih treh (3) let pred datumom objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil, uspešno izvedel dobavo najmanj 3 stacionarnih merilnikov hitrosti ter izvajal storitve vzdrževanja najmanj 3 merilnikov hitrosti v neprekinjenem trajanju vzdrževanja najmanj 12 mesecev. Vzdrževanje mora obsegati enak nivo vzdrževanja, kot ga pod postavko 2 in 3 opredeljuje ta razpisna dokumentacija v točki OSNOVNI PODATKI O NAROČILU.
DOKAZILO	Referenčna lista ponudnika in referenčna potrdila potrjena s strani referenčnih naročnikov.
NAVODILO / OPOMBA	<p>Gospodarski subjekt izpolni obrazec Referenčna lista gospodarskega subjekta in predloži Potrdila o dobro opravljeni dobavi potrjena s strani referenčnih naročnikov.</p> <p>Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec oz. naknadno potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz razpisnega obrazca, se pri pregledu gospodarskega subjekta ne bodo upoštevale. Če bo iz dokumentacije (spiska referenc) razvidno, da gospodarski subjekt referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da gospodarski subjekt zahtevanih referenc nima in gospodarskega subjekta ne bo pozival k predložitvi dodatnih referenc.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

**MESTNA OBČINA KRANJ****Župan**

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

- T: 04 237 31 01
- F: 04 237 31 06
- E: mok@kranj.si
- S: www.Kranj.si

<b>POGOJ 2</b> <b>Tehnična in</b> <b>strokovna</b> <b>usposobljenost</b>	Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora biti strokovno usposobljen za izvajanje predmeta naročila in mora izpolnjevati vse zahteve naročnika določene v razpisni dokumentaciji in zahteve, ki jih določajo veljavni predpisi in zakonodaja na področju predmeta javnega naročila.
<b>DOKAZILO</b>	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in POTRDILO PROIZVAJALCA, da ponudnik razpolaga z najmanj eno osebo, ki ima opravljeno strokovno šolanje proizvajalca za rokovanje naprave, s katero bo izvajal meritve.
<b>NAVODILO /</b> <b>OPOMBA</b>	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.



**MESTNA OBČINA KRANJ**

**Župan**

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

• T: 04 237 31 01  
• F: 04 237 31 06  
• E: mok@kranj.si  
• S: www.Kranj.si

## Finančna zavarovanja

### Zavarovanje za resnost ponudbe

Instrument zavarovanja: menica in menična izjava

Višina zavarovanja: najmanj 7.000,00 EUR

Čas veljavnosti: najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb

**Ponudnik mora predložiti originalno zavarovanje za resnost, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno ponudbo zavrnil.**

### Zavarovanje za dobro izvedbo

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je sestavljeno iz dveh delov in sicer:

- I. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki ga mora izbrani ponudnik predložiti v roku desetih dni od sklenitve pogodbe in mora biti veljavno najmanj 37 mesecev od sklenitve pogodbe:
  - Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje.
  - Višina zavarovanja: najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV OD 100% VREDNOSTI ZA POSTAVKO 1 IN 2 TER 40% POSTAVKE 4.
  - Čas veljavnosti: Najmanj 37 dni mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

- II. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki ga mora izbrani ponudnik predložiti najkasneje 10 dni pred iztekom veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z prejšnje točke in mora biti veljavno najmanj 61 mesecev od datuma izdaje zavarovanja (zavarovanje pokriva obdobje po preteku garancije (36 mesecev) in je namenjeno zavarovanju storitev vzdrževanja in predstavitev merilnikov hitrosti).
  - Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje.
  - Višina zavarovanja: najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV OD 100% VREDNOSTI POSTAVKE 3 IN 60% VREDNOSTI POSTAVKE 4.
  - Čas veljavnosti: Najmanj 91 dni mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezna zavarovanja skladno z zahtevami in vzorcem zavarovanja za dobro izvedbo iz razpisne dokumentacije.

V primeru, da bo naročnik skladno z navedenim v točki OSNOVNI PODATKI O NAROČILU zmanjšal obseg naročila na način, da se posamezne postavke javnega naročila ne bodo naročile, kar pogodbeni stranki opredelita z aneksom k pogodbi, se višina zavarovanja zmanjša sorazmerno z višino zmanjšane vrednosti pogodbe.



## Tehnične specifikacije

### Splošne specifikacije

Predmet javnega naročila je dobava treh (3) stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov.

V okviru predmetnega javnega naročila se oddajajo tudi storitve:

- vzdrževanja stacionarnih merilnikov hitrosti v času garancije (36 mesecev od dobave merilnikov),
- vzdrževanje stacionarnih merilnikov hitrosti v času po poteku garancije (60 mesecev po poteku garancijskega obdobja oziroma 96 mesecev po dobavi merilnikov) in
- prestavitev merilnikov hitrosti za celotno obdobje sklenitve pogodbe (v ocenjeni vrednosti je predvideno do 7 prestavitev merilnikov hitrosti na mesec).

Merilniki se bodo prestavljali na različne lokacije na območju delovanja organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat Kranj. Medobčinski inšpektorat Kranj ima pristojnost nadzora v Mestni Občini Kranj, Občini Tržič, Občini Cerklje na Gorenjskem, Občini Šenčur, Občini Preddvor in Občini Jezersko. **Prestavitev merilnikov hitrosti** vključuje: demontažo merilnika na lokaciji naročnika, prevoz merilnika na lokacijo meritev, namestitev merilnika na lokacijo naročnika in zagon merilnika. Prestavitve se plačajo po dejansko opravljenih prestavitvah

### Splošne zahteve naročnika glede merilnikov hitrosti

Izpolnjene morajo biti sledeče splošne zahteve naročnika:

- naprave (merilniki hitrosti) morajo izpolnjevati vse zahteve, ki jih določajo zakoni in podzakonski predpisi za uporabo merilnih naprav v Republiki Sloveniji,
- merilniki hitrosti morajo izpolnjevati vse predpisane pogoje za uporabo merilnikov v cestnem prometu skladno z veljavnim Pravilnikom o meroslovnih zahtevah za merilnike hitrosti v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 91/15),
- merilniki hitrosti morajo imeti veljavno Potrdilo o skladnosti, da ustrezajo zahtevam predpisanim v Pravilniku o meroslovnih zahtevah za merilnike hitrosti v cestnem prometu,
- merilniki hitrosti morajo izpolnjevati vse pogoje za odkrivanje, dokazovanje in sankcioniranje kršitev po Zakonu o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo in 68/16, 54/17 in 3/18 – odl. US) v skladu z Zakonom o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US),
- ravnanje z osebnimi podatki mora biti zagotovljeno skladno s predpisi s področja varstva osebnih podatkov,
- naprave morajo omogočati delovanje v temperaturnem območju najmanj -20° do +40°C,
- naprave morajo biti umerjene in popolno operativne za takojšnje delovanje,
- ponudnik mora razpolagati najmanj z eno osebo, ki ima opravljeno strokovno šolanje proizvajalca za rokovanje naprave, s katero bo izvajal meritve, kar dokazuje s potrdilom proizvajalca.

### Zahteve in specifikacije glede merilnikov hitrosti in izbranega ponudnika

Izpolnjene morajo biti sledeče zahteve naročnika glede merilnikov hitrosti:



## MESTNA OBČINA KRANJ

### Župan

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

• T: 04 237 31 01  
• F: 04 237 31 06  
• E: mok@kranj.si  
• S: www.Kranj.si

- omogočati morajo detekcijo in foto dokumentiranje kršitev,
- s sistemom »doppler efekt« ali drug temu primeren način detekcije, za katerega ni potrebno izvesti posegov v cestišče,
- namenjen za merjenje hitrosti na cestah v naselju, na občinskih cestah zunaj naselja in nekategoriziranih cestah zunaj naselja, ki se uporabljajo za javni cestni promet,
- minimalno območje detekcije mora biti od 20 km/h do 180 km/h,
- nastavev hitrostnega pragu merjenja hitrosti – detekcije na daljavo,
- omogočati morajo merjenje s strani ceste,
- kamera z bliskavico za detekcijo najmanj na razdalji 40 m,
- najmanjša resolucija kamere 8 Megapixels,
- priključitev na stalno električno napajanje na sistem javne razsvetljave 230Vac,
- naročnik razpolaga z merilnim mestom pri OŠ Žabnica, kjer mora merilna naprava omogočati priključitev na ali delno napajanje preko javne razsvetljave in napajanje preko akumulatorske baterije v času, ko ne bo napajanja preko javne razsvetljave,
- kompatibilni morajo biti s programsko opremo za samodejni oddaljeni prenos podatkov in oddaljeno upravljanje merilne naprave in s programsko opremo za obdelavo, zapisovanje, ter branje zabeleženih kršitev, s katerima naročnik že razpolaga, ali pa mora ponudnik zagotoviti svojo programsko opremo, ki je vključena v ceno merilnika hitrosti,
- v kolikor bo ponudnik zagotovil svojo programsko opremo, navedeno v prejšnji alineji, mora biti kompatibilna s programsko opremo za pridobivanje podatkov o kršiteljih, izstavitve plačilnih nalogov ter vodenje prekrškov pri naročniku (»prekrškovni organ«) oz. drugim programom, če bo naročnik v času izvajanja pogodbe zamenjal program za vodenje prekrškov,
- omogočati morajo daljinsko nastavev urnika delovanja izvajanja meritev hitrosti,
- naprave in programska oprema morajo omogočati statistično obdelavo meritev (kršitev in nekršitev),
- spominski modul za beleženje meritev (spomin) z ustreznim spominskim medijem (npr. spominska SD kartica, USB ključek, notranji spomin) za najmanj 500 zabeleženih detekcij in vmesnikom za brezžični prenos podatkov in online prenos podatkov o kršitvah iz merilne naprave na strežnik naročnika.
- omogočati morajo brezžični prenos podatkov in nastavev naprave do naročnika,
- sim kartico in naročniško razmerje za brezžični prenos podatkov zagotavlja naročnik,
- 3 kom. spominski medij,
- Naprave morajo imeti potrdilo o skladnosti z ustreznimi predpisi za delovanje merilnika hitrosti in uporabo podatkov za opisani namen, ki ga mora izbrani ponudnik predložiti ob dobavi naprav,
- izbrani ponudnik mora ob dobavi predložiti naročniku navodilo za uporabo v slovenskem jeziku,
- omogočeno mora biti izvajanje meritve hitrosti v obe smeri,
- omogočati morajo hitro namestitvev in odstranjev merilnika hitrosti iz ležišča - premikanje merilnika hitrosti med ohišji (brez večjih posegov),
- v ponudbeni ceni mora ponudnik predvideti tudi usposabljanje in pridobitev certifikata za delo z merilnikom hitrosti in sicer 6 oseb za izvajanje meritev in 2 osebi za prestavitev naprave iz enega merilnega mesta na drugo merilno mesto (demontaža, vgradnja, zagon in testiranje)
- naprave morajo biti kompatibilne z obstoječim ohišjem Traffipax oz. mora biti v ceno vključena predelava obstoječega ohišja v ustreznega za ponujene merilnike hitrosti,
- ob morebitnem resetiranju naprave, zaradi izpada električne energije ali kakšne druge napake, mora ponudnik zagotoviti avtomatično vzpostavitev delovanja z vsemi nastavitvami (ura, datum, šifra uporabnika...),
- naprave morajo zagotavljati avtomatično spremembo časa iz zimskega v letnega oz. obratno.
- Ponudnik zagotovi informacijsko podporo 2 uri/mesec/na merilnik hitrosti. Informacijska podpora zajema celovito odpravo napak in pomoč naročniku na celotni programski opremi, ki se uporablja pri meritvah, prenosu in obdelavi podatkov. V primeru neizkoriščenih ur, se neizkoriščene ure lahko porabijo v naslednjih mesecih tekočega leta. Ponudnik mora vsak mesec predložiti Poročilo, ki izkazuje opravljene storitve za informacijsko podporo.
- Ponudnik zagotovi tehnično podporo 2 uri/mesec/na merilnik hitrosti. Tehnična podpora zajema celovito odpravo napak in pomoč pri nastavitvah in uporabe strojne opreme-merilnika. V primeru neizkoriščenih ur, se neizkoriščene ure lahko porabijo v naslednjih mesecih tekočega leta. Ponudnik mora vsak mesec predložiti Poročilo, ki izkazuje opravljene storitve za tehnično podporo.

Naročnik razpolaga s programsko opremo za samodejni oddaljeni prenos podatkov in oddaljeno upravljanje merilne naprave Imak5 in s programsko opremo za obdelavo, zapisovanje, ter branje zabeleženih kršitev Traffidesk, obe Intermatic d.o.o. Ljubljana in programsko opremo za pridobivanje podatkov o kršiteljih, izstavitve plačilnih nalogov ter vodenje prekrškov Prekrškovni organ družbe Inpores d.o.o. Jesenice.





## MESTNA OBČINA KRANJ

### Župan

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

• T: 04 237 31 01  
• F: 04 237 31 06  
• E: [mok@kranj.si](mailto:mok@kranj.si)  
• S: [www.Kranj.si](http://www.Kranj.si)

Izbrani ponudnik bo moral na poziv naročnika, pred sklenitvijo pogodbe predložiti vsa relevantna dokazila, na podlagi katerih bo naročnik lahko preveril in potrdil ustreznost merilnikov, ki jih je izbrani ponudnik naročniku ponudil.

#### Ostale zahteve naročnika

Ponudnik se z oddajo ponudbe in predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca KROVNA IZJAVA zavezuje oziroma izjavlja:

- da bo za obdobje sklenitve pogodbe izvajal celotno vzdrževanje dobavljenih naprav na način, da bodo te delovale brezhibno in bodo omogočale nemoteno izvajanje meritev hitrosti na določenih lokacijah;
- da bo vse zahtevane storitve izvajal strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- da bo izvajal predstavitev merilnikov hitrosti v rokih in v skladu z navodili naročnika;
- da bo zagotovil strokovno vodstvo izvajanja pogodbenih obveznosti in zadostno število strokovno usposobljenih delavcev za pravočasno izvršitev pogodbenih obveznosti;
- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji, da po njih daje svojo ponudbo za izvedbo razpisnih dobav in storitev ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmeta javnega naročila;
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka v primeru, da bo naročnik zmanjšal obseg naročila;
- da v primeru prekinitve postopka oddaje javnega naročila od naročnika ne bo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode;
- da bo vse prevzete obveznosti izpolnil v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- da bo v celoti spoštoval delovnopravno zakonodajo;
- da je pri sestavi ponudbe upošteval obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi;
- da bo predhodno pisno obveščal naročnika o vsaki finančni, vsebinski oziroma časovni spremembi pogodbe, z ustrezno utemeljitvijo,
- da bo za vse naprave v roku 5 dni po pozivu naročnika predložil naročniku predpisane ateste, potrdilo o skladnosti, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
- da bo v obdobju vzdrževanja naprav skrbel za delovanje vseh dobavljenih naprav in da bo vsako morebitno okvaro tako naprave kot ohišij takoj sporočil naročniku in pričel s popravilom oziroma odpravo napake, za čas nedelovanja naprave pa naročniku zagotovil novo ustrezno napravo;
- da bo v petih dneh od prejema obvestila o nedelovanju merilnika hitrosti (poškodovan merilnik hitrosti ali tehnična napaka) naročniku zagotovil ustrezno delujoči merilnik hitrosti,
- da bo med izvajanjem pogodbenih storitev samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja, ustrezno zaščito na cesti ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost.

#### Rok dobave merilnikov hitrosti

Rok za dobavo merilnikov hitrosti je najkasneje v roku 1 meseca po sklenitvi pogodbe. Najkasneje v roku 1 meseca po sklenitvi pogodbe mora ponudnik zaključiti usposabljanje za pridobitev certifikata za delo z merilnikom hitrosti in sicer 6 oseb za izvajanje meritev in 2 osebi za prestavitev naprave iz enega merilnega mesta na drugo merilno mesto (demontaža, vgradnja, zagon in testiranje).



Rok je bistvena sestavina pogodbe. V kolikor izbrani ponudnik ne dobavi opreme do zgoraj navedenega roka, si naročnik pridržuje pravico do odstopa od pogodbe. V tem primeru je izbrani ponudnik dolžan naročniku povrniti nastalo škodo.

#### **Prevzem opreme**

Količinski in kakovostni prevzem dobavljene opreme se izvrši zapisniško po dobavi opreme. Prevzemni zapisnik podpišeta pooblaščenca predstavnika ponudnika – dobavitelja in naročnika.

Dobavitelj mora ob prevzemu opreme, ki je s strani dobavitelja nameščena na odrejenih lokacijah naročnika, naročniku predložiti:

- certifikat o odobritvi tipa merila izdan s strani Urada RS za meroslovje,
- potrdila o skladnosti s predpisi za vsak merilnik posebej,
- servisno tehnično dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku, v dveh izvodih,
- navodila o uporabi naprave – za vsako napravo posebej, slikovna in tekstovna navodila morajo biti v slovenskem jeziku,

in izkazati polno funkcionalnost vsakega od merilnikov.

Brez predložitve dokumentov iz prejšnjega odstavka in izkazovanja polne funkcionalnosti, prevzem opreme ni opravljen.

V primeru količinskih ali kakovostnih odstopanj, ki se ugotovijo s prevzemnim zapisnikom, se dobavitelj obveže napake odpraviti brezplačno v roku 10 (deset) dni od datuma zapisnika.

V primeru, da v navedenem roku ni možno odpraviti napak, je dobavitelj dolžan dostaviti naročniku novo opremo, ki mora biti najmanj enake kvalitete kot nadomeščena oprema, sicer lahko naročnik zniža pogodbeno vrednost ali odstopi od pogodbe. V vseh primerih je dobavitelj dolžan povrniti nastalo škodo.

#### **Garancijski rok**

Izbrani ponudnik mora za vso opremo zagotoviti garancijski rok najmanj 36 mesecev od dneva podpisa zapisnika o kakovostnem in količinskem prevzemu opreme.

V primeru z zapisnikom ugotovljene napake ob prevzemu opreme začne teči garancijski rok z dnem, ko je napaka odpravljena. V primeru nezmožnosti odprave napake začne teči garancijski rok z dnem zapisniškega prevzema nove opreme.



## Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi števkami.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
2	Krovna izjava in ESPD	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
4	Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
5	Referenčna lista gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Potrdilo o dobro opravljenem delu	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
7	Potrdilo proizvajalca, da ponudnik razpolaga z najmanj eno osebo, ki ima opravljeno strokovno šolanje proizvajalca za rokovanje naprave, s katero bo izvajal meritve.	Izpolnjeno, podpisano in žigosano.
8	Menica in menična izjava za resnost ponudbe	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Priložena bianco menica, podpisana in žigosana.
9	Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo	Paraфирan.
10	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.



**MESTNA OBČINA KRANJ**  
**Župan**  
Slovenski trg 1, 4000 Kranj

• T: 04 237 31 01  
• F: 04 237 31 06  
• E: mok@kranj.si  
• S: www.Kranj.si

11	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
12	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
13	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
14	Obrazec ovojnica	Izpolnjen, nalepljen na ovojnico
Priloga	Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše	Priložena original ali kopija
Priloga	Letni računovodski izkazi ali adekvatno dokazilo	Priloženi
Priloga	Vzorec pogodbe: Pogodba za dobavo treh stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov	Parafiran, podpisan in žigosan.

## Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »**Nakup treh stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov**« dajemo ponudbo, kot sledi:

**I. Ponudba številka:** \_\_\_\_\_

<b>NAZIV PONUDNIKA:</b>	
<b>NASLOV PONUDNIKA:</b>	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- ☐ samostojno
- ☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): \_\_\_\_\_
- ☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): \_\_\_\_\_
- ☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): \_\_\_\_\_

### II. Ponudbena cena

Postavka	Vrednost na enoto oz. mesec brez DDV	Skupna vrednost za celoten obseg za 3 merilnike v zahtevanem obdobju
POSTAVKA 1: Ponudbena cena treh (3) merilnikov hitrosti in namestitvev do nivoja zagotavljanja polne funkcionalnosti merilnikov na odrejenih lokacijah naročnika	Cena za 1 merilnik:	
POSTAVKA 2: Ponudbena cena vzdrževanja merilnikov hitrosti v času garancije (36 mesecev od dobave merilnikov) SKUPAJ		
- overitev	Cena za 1 overitev za 1 merilnik:	
- vzdrževanje	Cena za 1 vzdrževanje 1 merilnika:	
- informacijska podpora	Cena na mesec za 2 uri za 1 merilnik:	
- tehnična podpora	Cena na mesec za 2 uri za 1 merilnik:	

POSTAVKA 3: Ponudbena cena vzdrževanja v času po poteku garancije ( 60 mesecev po poteku garancijskega obdobja) SKUPAJ		
- overitev	Cena za 1 overitev za 1 merilnik:	
- vzdrževanje	Cena za 1 vzdrževanje 1 merilnika:	
- informacijska podpora	Cena na mesec za 2 uri za 1 merilnik:	
- tehnična podpora	Cena na mesec za 2 uri za 1 merilnik:	
- zagotavljanje rezervnih delov	Cena storitve zagotavljanja rezervnih delov za 1 merilnik (v ceno niso vključeni rezervni deli!):	
POSTAVKA 4: Prestavitev merilnikov hitrosti za obdobje sklenitve pogodbe (do 7 prestavitev / mesec za obdobje 96 mesecev)	Cena za 1 prestavitev 1 merilnika	
<b>DDV</b>		
<b>SKUPAJ z DDV</b>		

Vse cene na enoto in skupna cena so fiksne in niso pogojene z naročilom vseh postavk ali njihovih delov.

Zavezuje se, da bomo vsa dela izvršili skladno z zahtevami naročnika, najkasneje v roku določenem v razpisni dokumentaciji.

### III. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

### IV. Podatki o plačilu

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Prvi račun se lahko izda po prevzemnem zapisniku dobavljenih, nameščenih in delujočih merilnikov. V času vzdrževanja se izdajajo mesečni računu za izvedene storitve v preteklem mesecu.

Rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

**V. Podatki o gospodarskem subjektu**

<b>KONTAKTNA OSEBA:</b>	
<b>E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:</b>	
<b>TELEFON:</b>	
<b>ID ZA DDV:</b>	
<b>PRISTOJNI FINANČNI URAD:</b>	
<b>MATIČNA ŠTEVILKA:</b>	
<b>ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:</b>	
<b>POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:</b>	
<b>RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD:</b> <i>(mikro, majhna, srednja ali velika družba)</i>	
<b>ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA</b> (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)*	
<b>ČLANI NADZORNEGA ORGANA</b> (če ga gospodarski subjekt ima)*	
<b>POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR</b> (npr. prokuristi)*	

\*za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)



## Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**Nakup treh stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov**«,

\_\_\_\_\_,  
(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglasenih podizvajalcev ali priglasenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglasene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- smo strokovno usposobljen za izvajanje predmeta naročila in izpolnjujemo vse zahteve naročnika določene v razpisni dokumentaciji in zahteve, ki jih določajo veljavni predpisi in zakonodaja na področju predmeta javnega naročila in
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **MESTNA OBČINA KRANJ, Slovenski trg 1, 4000 Kranj** v zvezi z oddajo javnega naročila za **Nakup treh stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov, objavljen na Portalu javnih naročil pod številko \_\_\_\_\_** pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

## Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, \_\_\_\_\_(Firma), \_\_\_\_\_(Naslov), matična številka: \_\_\_\_\_ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljamo, da:

- gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

### POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**NAVODILO:** Obrazec se (za vsakega ponudnika/partnerja) izda v **2 originalnih izvodih**, od katerih se enega vpne v z vrstico zvezano ponudbo/prijavo, drugega pa zgolj priloži ponudbi/prijavi in se ne vpenja vanjo. Slednjega lahko naročnik uporabi za preverjanje v uradnih evidencah Ministrstva za pravosodje.

## Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

### POOBLASTILO

Spodaj podpisani pooblaščenec naročnika Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence. Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(podpis)

**NAVODILO:** Obrazec se (za vsakega ponudnika/partnerja/podizvajalca) izda v 2 originalnih izvodih, od katerih se enega vpne v z vrstico zvezano ponudbo/prijavo, drugega pa zgolj priloži ponudbi/prijavi in se ne vpenja vanjo. Slednjega lahko naročnik uporabi za preverjanje v uradnih evidencah Ministrstva za pravosodje.

**Izjava članov UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Teh izjav ni mogoče podpisati prek pooblaščenecv.**

## Referenčna lista gospodarskega subjekta

Naziv gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_

Zap. št	Naročnik (naziv, naslov)	Predmet Pogodbe (ponudnik navede koliko stacionarnih merilnikov hitrosti je dobavil za referenčnega naročnika ter ali je izvajal storitve vzdrževanja merilnikov hitrosti in za kakšno obdobje)	Datum dobave merilnikov in ločeno obdobje izvajanja storitev vzdrževanja (od mesec/leto do mesec/leto)	Pogodbeni znesek (brez DDV), ki se nanaša na referenčno dobavo in storitve vzdrževanja	Celotna vrednost pogodbe (brez DDV)	Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek ter telefon in e-mail)
1						
2						
3						
4						
5						

**Opomba:**

*V primeru več referenc se obrazec fotokopira.*

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

## Potrdilo o dobro opravljeni dobavi

Naziv in naslov potrjevalca reference: \_\_\_\_\_

### IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

gospodarski subjekt	
dobavil sledeče stacionarne merilnike hitrosti (navede se število dobavljenih merilnikov in tip dobavljenih merilnikov hitrosti)	
ter izvajal storitve vzdrževanja merilnikov hitrosti neprekinjeno za obdobje (navede se število mesecev v katerih je gospodarski subjekt izvajal vzdrževanje) in kaj je vzdrževane obsegalo	
po pogodbi z nazivom in številko	
z dne	
v vrednosti (vrednost del, ki jih je izvedel ponudnik brez DDV)	
dobava je bila izvršena dne	
vzdrževanje je potekalo v obdobju od	
do	

Naročilo je bilo izvedeno pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe  
potrjevalca reference:

(žig in podpis)

#### OPOMBE:

- Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ne bodo upoštevale, če ne bodo predložene ali ne bodo predložene, če bo naročnik zahteval naknadno predložitev teh potrdil.
- V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.

## Vzorec menične izjave za resnost ponudbe

### MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, kot zavarovanje za **resnost naše ponudbe** za pridobitev javnega naročila

**Nakup treh stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov**

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika Zavod za gradbeništvo Slovenije pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 7.000,00 EUR**

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- ponudbo umaknemo po roku za oddajo ponudb oziroma odstopimo od ponudbe ali
- ne predložimo zahtevanih dokazil ali pojasnil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ne soglašamo z odpravo napak v ponudbi ali
- ne sklenemo pogodbe v določenem roku ali
- po sklenitvi pogodbe v določenem roku ne predložimo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do \_\_\_\_\_.

Menica je unovčljiva pri: \_\_\_\_\_

s transakcijskega računa (TRR): \_\_\_\_\_

Priloga:

**- bianco menica, podpisana in žigosana**

Kraj: \_\_\_\_\_

Izdajatelj menice: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

## Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: MESTNA OBČINA KRANJ, Slovenski trg 1, 4000 Kranj

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** MESTNA OBČINA KRANJ, Slovenski trg 1, 4000 Kranj

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za **Nakup treh stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov**

**ZNESEK IN VALUTA:** najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša \_\_\_\_\_

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje;

2. Original garancije št. \_\_\_\_\_

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.



Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

(žig in podpis)

## Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, \_\_\_\_\_ (Firma), \_\_\_\_\_ (Naslov), matična številka: \_\_\_\_\_ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb oziroma prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- smo strokovno usposobljeni za izvajanje predmeta naročila in izpolnjujemo vse zahteve naročnika določene v razpisni dokumentaciji in zahteve, ki jih določajo veljavni predpisi in zakonodaja na področju predmeta javnega naročila in
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

## Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »Nakup treh stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov«

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

[ ☐ ] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

[ ☐ ] NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

### **Opomba:**

*V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.*

## Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri izvedbi javnega naročila »**Nakup treh stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov**«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ **ne nastopamo s podizvajalci**

☐ **nastopamo z naslednjimi podizvajalci:**

<b>Podizvajalec 1</b> (firma, naslov):	
<b>VRSTA DEL</b> (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:  % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
<b>Podizvajalec 2</b> (firma, naslov):	
<b>VRSTA DEL</b> (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:  % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglasičen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**Opomba:**

*V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.*

## Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**OPOMBA:** V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

## Obrazec ovojnica

odreži

-----

<p><b>NE ODPIRAJ – PONUDBA</b></p> <p>Predmet javnega naročila:</p> <p><b>Nakup treh stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov</b></p> <p><b>POŠILJATELJ:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Kontaktna oseba: _____</p> <p>Telefon: _____</p> <p>E-naslov: _____</p> <p>[ ] ponudba</p> <p>[ ] sprememba</p> <p>[ ] umik</p>	<p><b>NASLOVNIK:</b></p> <p>MESTNA OBČINA KRANJ</p> <p>Slovenski trg 1, 4000 Kranj</p> <p>(izpolni vložišče naročnika):</p> <p>Datum prispetja: _____</p> <p>Ura prispetja: _____</p> <p>Zaporedna št. ponudbe: _____</p> <p>Podpis: _____</p>
---	--

-----

Odreži

## Vzorec pogodbe

# POGODBA ZA DOBAVO TREH STACIONARNIH MERILNIKOV HITROSTI ZA SAMODEJNO EVIDENTIRANJE PREKRŠKOV IN VZDRŽEVANJE MERILNIKOV ZA OBDOBJE 96 MESECEV OD DOBAVE MERILNIKOV

sklenjena med

**NAROČNIKOM: MESTNA OBČINA KRANJ, Slovenski trg 1, 4000 Kranj,**  
ki ga zastopa Boštjan Trilar, župan

Matična številka:	5874653000
Identifikacijska številka (ID za DDV):	SI 55789935
Transakcijski račun (TRR):	SI56 0125 2010 0006 472

in

**DOBAVITELJEM:** \_\_\_\_\_,  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_,

Matična številka:	_____
Identifikacijska številka (ID za DDV):	_____
Transakcijski račun (TRR):	_____

## I. UVODNE DOLOČBE

### 1. člen

Naročnik in dobavitelj ugotavljata, da je bil na osnovi:

- javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in v Dopolnilu k Uradnemu listu Evropske unije številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ z naslovom »Nakup treh stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od sklenitve pogodbe« in
- naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je bila objavljena na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_ pod številko objave \_\_\_\_\_

izbran dobavitelj v okviru omenjenega javnega naročila, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.

## II. PREDMET POGODBE

*(Določila predmetnega člena so lahko predmet spremembe v kolikor bo naročnik skladno z določbami razpisne dokumentacije zmanjšal obseg javnega naročila)*

### 2. člen

Predmet pogodbe je dobava treh (3) stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od dobave merilnikov.

V okviru predmetne pogodbe se naročajo tudi storitve:

- vzdrževanja stacionarnih merilnikov hitrosti v času garancije (36 mesecev od dobave merilnikov),
- vzdrževanje stacionarnih merilnikov hitrosti v času po poteku garancije (60 mesecev po poteku

- garancijskega obdobja oziroma 96 mesecev po dobavi merilnikov) in
- prestavitev merilnikov hitrosti za celotno obdobje sklenitve pogodbe.

S to pogodbo dobavitelj obveznost, da bo naročniku za pogodbeno dogovorjeno ceno in v rokih ter pod pogoji določenimi s to pogodbo dobavil merilnike hitrosti in v nadaljevanju izvajal storitve vzdrževanja in servisiranja ter prestavitev merilnikov v skladu s specifikacijami in opredelitvijo iz razpisne dokumentacije, ki predstavlja sestavni del te pogodbe, v kolikor v tej pogodbi ni kaj izrecno drugače urejeno.

Dobavitelj bo izvedel dobavo in izvajal vzdrževanje ter ostale storitve po tej pogodbi v skladu z:

- razpisno dokumentacijo v postopku oddaje javnega naročila za »Nakup treh stacionarnih merilnikov hitrosti za samodejno evidentiranje prekrškov in vzdrževanje merilnikov za obdobje 96 mesecev od sklenitve pogodbe« in vsemi dopolnitvami, ki so njeni sestavni deli,
- ponudbo dobavitelja št. \_\_\_\_\_.

V predhodnem odstavku naveden vrstni red dokumentov, ki sestavljajo pogodbo, se šteje tudi kot hierarhija za namen tolmačenja pogodbe v primeru kolizije v dokumentaciji.

### 3. člen

Naročnik si skladno s pridrži iz razpisne dokumentacije pridržuje pravico, da zmanjša obseg razpisanih storitev, ne da bi zato moral navajati posebne razloge.

Za morebitno povečanje predmeta naročila bo naročnik upošteval določbe javno-naročniške zakonodaje.

### 4. člen

Dodatnih storitev, ki niso opredeljene s to pogodbo, dobavitelj ne sme izvesti brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Za dodatne storitve, ki bi se izkazale za potrebne po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo dobavitelju osnovnega naročila ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno naročanje.

Z dobaviteljem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi.

## III. POGODBENA VREDNOST

### 5. člen

*(Določila predmetnega člena so lahko predmet spremembe v kolikor bo naročnik skladno z določbami razpisne dokumentacije zmanjšal predmet javnega naročila)*

Pogodbena cena je določena na osnovi ponudbe dobavitelja in znaša kot izhaja iz spodnje preglednice:

Postavka	Skupna vrednost brez DDV za vse merilnike za celotno obdobje	DDV	Vrednost z DDV
POSTAVKA 1: Ponudbena cena treh (3) merilnikov hitrosti			
POSTAVKA 2: Ponudbena cena vzdrževanja merilnikov hitrosti v času garancije (36 mesecev od dobave merilnikov) SKUPAJ			
- overitev			
- vzdrževanje			
- informacijska podpora			



- tehnična podpora			
POSTAVKA 3: Ponudbena cena vzdrževanja v času po poteku garancije ( 60 mesecev po poteku garancijskega obdobja) SKUPAJ			
- overitev			
- vzdrževanje			
- informacijska podpora			
- tehnična podpora			
- zagotavljanje rezervnih delov			
POSTAVKA 4: Prestavitev merilnikov hitrosti za obdobje sklenitve pogodbe (do 7 prestavitev / mesec za obdobje 96 mesecev)			
<b>Skupaj</b>			

Pogodbena cena na enoto in skupna cena vključuje vse stroške in vse popuste ter jih ni mogoče povečati na nobeni osnovi, razen v kolikor bi za to obstajali zakonsko določeni razlogi. Morebitne podražitve do izteka pogodbenega roka za dokončanje oziroma izročitev s primopredajo in celotno obdobje veljavnosti pogodbe so vključene v pogodbeno ceno in nanjo ne morejo vplivati.

Prestavitev merilnikov hitrosti za obdobje sklenitve pogodbe do 7 prestavitev merilnikov hitrosti na mesec. Prestavitve se plačajo po dejansko opravljenih prestavitvah. Cena 1 prestavitve na merilnik znaša \_\_\_\_\_EUR z vključenim DDV.

Pogodbena cena prav tako zajema vse stroške, potrebne za izvajanje storitev vzdrževanja in prestavitev skladno s specifikacijami.

## 6. člen

Finančna sredstva za izvedbo storitev so predvidena v \_\_\_\_\_

## 7. člen

*(Določila predmetnega člena so lahko predmet spremembe v kolikor bo naročnik skladno z določbami razpisne dokumentacije zmanjšal predmet javnega naročila)*

Dobavitelj izstavi e račun za dobavo stacionarnih merilnikov hitrosti po opravljeni dobavi in izvedbi uspešnega tehničnega pregleda ter prevzemu merilnikov po izkazani polni funkcionalnosti merilnikov v skladu z določbami te pogodbe. Podlaga za izdajo e računa za dobavo merilnikov hitrosti je podpisan končni primopredajni zapisnik, izkazana polna funkcionalnost merilnikov in izvedeno usposabljanje za pridobitev certifikata za delo z merilnikom hitrosti in sicer 6 oseb za izvajanje meritev in 2 osebi za prestavitev naprave iz enega merilnega mesta na drugo merilno mesto (demontaža, vgradnja, zagon in testiranje).

Za izvajanje storitev vzdrževanja in prestavitev merilnikov hitrosti dobavitelj izda naročniku e račun za opravljene storitve najkasneje do 10. (desetega) delovnega dne v mesecu za vzdrževalne storitve izvedene v preteklem mesecu. Priloga e računa je specifikacija opravljenih storitev in sicer Poročilo, ki izkazuje opravljene storitve za informacijsko podporo in tehnično podporo in Poročilo o dejansko opravljenih prestavitvah.

Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Dobavitelj e račune izstavlja v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem

računa se šteje datum vnosa e računa v sistem UJPnet.

Na e računu se mora dobavitelj sklicevati na številko pogodbe.

#### **8. člen**

Naročnik se zaveže plačati e račun 30. dan od prejema e računa na poslovni račun dobavitelja. Za zamudo pri plačilu je dobavitelj upravičen do zaračunavanja zakonitih zamudnih obresti.

Naročnik bo pravilno izstavljen in potrjen e račun poravnal na transakcijski račun dobavitelja naveden na e računu. V primeru, da TRR ni naveden na e računu, se plačilo nakaže na prvi račun naveden pri podatkih o dobavitelju.

### **IV. ROK ZA DOBAVO IN IZVAJANJE STORITEV**

#### **9. člen**

Dobavitelj se zavezuje, da bo dobavo merilnikov hitrosti, namestitev in polno funkcionalnost izvedel in zagotovil najkasneje v roku enega meseca po sklenitvi pogodbe. Prav tako se dobavitelj zavezuje, da bo usposabljanje za pridobitev certifikata za delo z merilnikom hitrosti in sicer 6 oseb za izvajanje meritev in 2 osebi za prestavitev naprave iz enega merilnega mesta na drugo merilno mesto (demontaža, vgradnja, zagon in testiranje) izvedeno in zaključeno v roku enega meseca po sklenitvi pogodbe.

Rok za dobavo je bistvena sestavina te pogodbe.

V kolikor dobavitelj svojih obveznosti ne bo opravil v pogodbenem roku, je naročniku odškodninsko odgovoren za vso neposredno in posredno škodo iz naslova zamude.

Dobavitelj se prav tako zavezuje, da bo storitve vzdrževanja in premestitev dobavljene opreme izvajal za obdobje 96 mesecev po dobavi merilnikov.

### **V. POGODBENA KAZEN**

#### **10. člen**

Naročnik v primeru zamude pri dobavi opreme, namestitvi in zagotavljanju polne funkcionalnosti in izvajanju storitev vzdrževanja dobavitelju za vsak dan zamude zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,2% od skupne vrednosti pogodbe z vključenim DDV.

Naročnik v primeru zamude s pravilno izpolnitvijo (od dospelosti obveznosti do odprave napake) dobavitelju za vsak dan zamude zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,2 % od skupne pogodbene vrednosti z vključenim DDV.

Za vsak dan zamude pri času odprave napak ali neizvajanja storitve vzdrževanja naročnik zaračuna dobavitelju pogodbeno kazen v višini 2% od vrednosti opreme z DDV, ki je v okvari.

Dobavitelj se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po pogodbi.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru zamude z izpolnitvijo dobavitelja ob sprejemu izpolnitve naročniku dobavitelja ni potrebno posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, pač pa se pogodbeno kazen obračuna v skladu z določili pogodbe ob vsaki zamudi brez obvestila.

Če dobavitelj delno ali v celoti ne izpolni svoje pogodbene obveznosti naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 10 % od neizpolnjene skupne pogodbene vrednosti z vključenim DDV.

### **VI. DOLŽNOSTI NAROČNIKA**

#### **11. člen**

Naročnik se zavezuje poravnati stroške za pravilno opravljeno dobavo in izvedene storitve na podlagi te

pogodbe.

Naročnik se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti dobavitelja zagotovil sodelovanje oseb, ki bodo v stiku z dobaviteljem.

Prav tako se naročnik zavezuje, da bo dobavitelja za potrebe nemotenega izvajanja pogodbenih obveznosti seznanjal z vsemi podatki, pomembnimi za izvajanje naročila, ter zagotovil ustrezna dovoljenja in pogoje za postavitev merilnikov.

## 12. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika je vodja Medobčinskega inšpektorata Kranj.

Skrbnik te pogodbe s strani naročnika je Robert Zadnik, telefon: 04-2373-361, e-naslov: [robert.zadnik@kranj.si](mailto:robert.zadnik@kranj.si).

## 13. člen

Naročnik oz. pooblaščen oseba je v naročilu dolžna po resnici in popolno navesti vsa dejstva in okoliščine, ki bi lahko vplivale na vsebino, izvedbo, možnost, dopustnost ali druge pomembne okoliščine predvidenega posla. Če tega ne stori, je dobavitelj prost vsake odgovornosti, ki iz posla izhaja.

# VII. DOLŽNOSTI DOBAVITELJA

## 14. člen

Dobavitelj se obvezuje, da:

- bo vse zahtevane dobave in storitve izvajal strokovno in kvalitetno po pravilih stroke ob upoštevanju določil pogodbe in sestavnih delov te pogodbe in v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- bo skrbel, da bodo storitve opravljene ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama;
- bo pogodbene obveznosti izvedel v pogodbeno določenih rokih;
- bo naročniku po predhodnem pozivu posredoval dodatne informacije o poteku izvajanja storitve;
- bo pravočasno opozoril naročnika na vse morebitne ovire pri izvajanju pogodbenih obveznosti;
- bo ščitil interese naročnika;
- je dolžan naročnika pisno obveščati v primeru izrednega posega, ko napake ni bilo mogoče odkloniti v pogodbenem roku (višja sila – strela, grom, nedostopnost lokacije, ugotovitev večje napake ipd.);
- bo vedno zagotavljal, da bodo naprave delovale brezhibno in bodo omogočale nemoteno izvajanje meritev hitrosti na lokacijah, ki jih določi naročnik;
- bo zagotovil strokovno izvajanje pogodbenih obveznosti in zadostno število strokovno usposobljenih delavcev za pravočasno izvršitev pogodbenih obveznosti;
- bo vse prevzete obveznosti izpolnil v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz pogodbe in dokumentacije za oddajo javnega naročila;
- da bo v celoti spoštoval delovnopravno zakonodajo;
- da bo predhodno pisno obveščal naročnika o vsaki finančni, vsebinski oziroma časovni spremembi pogodbe, z ustrežno utemeljitvijo,
- da bo za vse naprave v 5 dneh po pozivu naročnika predložil naročniku predpisane ateste, potrdilo o skladnosti, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
- da bo vseskozi skrbel za delovanje naprav in da bo vsako morebitno okvaro tako naprave kot ohišij takoj (najkasneje v dveh urah od nastanka okvare) sporočil naročniku rok za novo ustrezno napravo oziroma odpravo napak v skladu z določili te pogodbe;
- bo v petih (5) dneh od prejema obvestila o nedelovanju merilnika hitrosti (poškodovan merilnik hitrosti ali tehnična napaka) naročniku zagotovil ustrezni delujoči merilnik hitrosti (popravilo obstoječega ali nadomestitev z novim merilnikom),
- bo med izvajanjem pogodbenih storitev samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja, ustrezno zaščito na cesti ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost in
- bo po navodilih naročnika poskrbel za prestavitev merilnikov hitrosti.

Naročnik oziroma pooblaščen oseba naročnika ima pravico, da kadarkoli preverja in nadzoruje aktivnosti dobavitelja. Dobavitelj mora naročniku omogočiti ustrezne pogoje za nadzor nad kvaliteto izvajanja pogodbenih obveznosti.

#### 15. člen

Za poslovno upošteveno komunikacijo med naročnikom in dobaviteljem se šteje samo komunikacija preko pošte na poslovni naslov dobavitelja in elektronske pošte z navedenim naslovom oziroma kadar je primerno, izjave podane na zapisnik o sestanku. Elektronska komunikacija je enakovredna pisni komunikaciji, v kolikor izvira od naročnika oziroma dobavitelja. V primeru zlorabe ali suma zlorabe elektronskega sistema je pogodbeni stranka nemudoma dolžna obvestiti drugo stranko, v nasprotnem primeru je dolžna poravnati izvedene storitve, ki jih je na podlagi takšne komunikacije opravila druga stranka.

#### 16. člen

Dobavitelj mora posel opravljati v skladu z naročnikovimi navodili, ki morajo biti izdana na način, kot je predviden za poslovno komunikacijo. Če meni, da so naročnikova navodila nestrokovna ali zanj škodljiva, mora na to opozoriti na način, kot je predviden za poslovno komunikacijo. Če naročnik vztraja pri navodilih, kar mora izraziti na enak način, mora dobavitelj navodilo izvršiti. Dobavitelj navodila ni dolžan izvršiti, če bi s tem kršil kazenske predpise, dobre poslovne običaje ali tretjemu povzročil nezakriviljeno škodo.

#### 17. člen

Dobavitelj bo naročnika sproti obveščal o izvajanju obveznosti na podlagi te pogodbe in bo naročnika opozoril v kolikor bi lahko prišlo do zamude pri izvajanju po tej pogodbi. Dobavitelj se zavezuje sodelovati z naročnikom in tretjimi osebami, ki za naročnika izvajajo druge storitve, pri izvajanju storitev po tej pogodbi.

### VIII. PODIZVAJALCI

#### 18. člen

Podatki o podizvajalcih:

<b>Podizvajalec 1 (firma, naslov):</b>	
<b>VRSTA STORITEV (predmet, količina):</b>	Opis storitev ali dobav, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in dobavitelja.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- dobavitelj s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- dobavitelj svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila dobavitelju.

Dobavitelj mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti dobavitelja najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora dobavitelj najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper dobavitelja pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

## **IX. PREVZEM**

### **19. člen**

Količinski in kakovostni prevzem dobavljene opreme se izvrši zapisniško po dobavi opreme. Prevzemni zapisnik podpišeta predstavnik dobavitelja in naročnika.

Dobavitelj mora ob prevzemu opreme naročniku predložiti:

- certifikat o odobritvi tipa merila izdan s strani Urada RS za meroslovje,
- potrdila o skladnosti s predpisi za vsak merilnik posebej,
- servisno tehnično dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku, v dveh izvodih,
- navodila o uporabi naprave – za vsako napravo posebej, slikovna in tekstovna navodila morajo biti v slovenskem jeziku

in izkazati polno funkcionalnost merilnikov.

Brez predložitve dokumentov iz prejšnjega odstavka in izkazane polne funkcionalnosti merilnikov, prevzem opreme ni opravljen. V primeru količinskih ali kakovostnih odstopanj, ki se ugotovijo s prevzemnim zapisnikom, se dobavitelj obveže napake odpraviti brezplačno v roku 10 dni od datuma zapisnika.

V primeru, da v navedenem roku ni možno odpraviti napak, je dobavitelj dolžan dostaviti naročniku novo opremo, ki mora biti najmanj enake kvalitete kot nadomeščena oprema, sicer lahko naročnik zniža pogodbeno vrednost ali odstopi od pogodbe. V vseh primerih je dobavitelj dolžan povrniti nastalo škodo.

## **X. ODSTOP OD POGODBE**

### **20. člen**

Če pride do prekinitve izvajanja storitev oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitev izvajanja storitev ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride dobavitelj v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- dobavitelj po svoji krivdi ne prične z izvedbo storitev v dogovorjenem roku;
- dobavitelj po svoji krivdi kasni s storitvam glede na dogovorjene roke, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja

obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko dobavitelj prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca. Dobavitelj je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca.

Naročnik si pridržuje pravico, da tudi sicer kadarkoli odstopi od pogodbe v kolikor ugotovi, da vzdrževanje merilnikov in prestavitev teh po tej pogodbi ni smiselno, potrebno ali ustrezno. V tem primeru je rok za odstop od pogodbe tri (3) mesece od obvestila dobavitelja o odstopu od pogodbe. Dobavitelj se zavezuje, da v tem primeru od dobavitelja ne bo uveljavljal kakršnihkoli odškodninskih ali drugih pravnih zahtevkov.

## **XI. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

### **21. člen**

#### **ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO**

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je sestavljeno iz dveh delov in sicer:

- I. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki ga mora dobavitelj predložiti v roku desetih dni od sklenitve pogodbe in mora biti veljavno najmanj 37 mesecev od sklenitve pogodbe:
  - Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje.
  - Višina zavarovanja: najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV OD 100% VREDNOSTI ZA POSTAVKO 1 IN 2 TER 40% POSTAVKE 4.
  - Čas veljavnosti: Najmanj 37 dni mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

Dobavitelj mora najpozneje v desetih dneh od sklenitve pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe.

- II. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki ga mora dobavitelj predložiti najkasneje 10 dni pred iztekom veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z prejšnje točke in mora biti veljavno najmanj 61 mesecev od datuma izdaje zavarovanja (zavarovanje pokriva obdobje po preteku garancije (36 mesecev) in je namenjeno zavarovanju storitev vzdrževanja in prestavitev merilnikov hitrosti).
  - Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje.
  - Višina zavarovanja: najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV OD 100% VREDNOSTI POSTAVKE 3 IN 60% VREDNOSTI POSTAVKE 4.
  - Čas veljavnosti: Najmanj 91 dni mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

V primeru, da bo naročnik zmanjšal obseg naročila na način, da se posamezne postavke javnega naročila ne bodo naraščale, se višina zavarovanja zmanjša sorazmerno z višino zmanjšane vrednosti pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti

dobavitelja iz te pogodbe, vezanih na izvajanje pogodbe, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

V primeru, da dobavitelj ne mora predložiti zavarovanja za celoten čas zahtevane veljavnosti, lahko predloži več sukcesivnih zavarovanj, da se doseže celotna veljavnost, pri čemer pa ustrezno zavarovanje za nadaljnje obdobje naročniku predloži najkasneje 15 dni pred iztekom prejšnjega zavarovanja. V nasprotnem primeru naročnik lahko unovči obstoječe veljavno zavarovanje.

## **XII. ODPRAVA NAPAK IN GARANCIJSKA DOBA**

### **22. člen**

Garancijska doba po tej pogodbi je 36 mesecev od dobave in prevzema merilnikov.

Garancijski roki začnejo teči z dnem uspešne pisne primopredaje opreme.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

Dobavitelj je naročniku dolžan ne glede na proces ugotovitve in odprave napake zagotoviti funkcionalnost opreme.

Če je napaka bistvena in vpliva na rabo ter je povzročena po krivdi dobavitelja ali njegovih podizvajalcev in kooperantov, je dobavitelj dolžan naročniku nadomestiti vso nastalo škodo.

### **23. člen**

Za vse dobavljeno blago in izvedena dela bo dobavitelj v okviru garancijske dobe in v okviru svoje pogodbene obveznosti iz te pogodbe, izvedel odpravo napak.

Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne odpravi napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave, bo naročnik odpravo napake poveril drugemu izvajalcu na stroške dobavitelja iz te pogodbe (kot dober strokovnjak) ali naročil nadomestno dobavo. Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme dobavitelja 3 % pribitek na celotno vrednost dobave za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor dobavitelj stroškov odprave napake ne bo pokrili, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

### **24. člen**

Dobavitelj mora zagotavljati rezervne dele še najmanj 10 let po poteku garancijske dobe.

### **25. člen**

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

## **XIII. REVIZIJSKA SLED**

### **26. člen**

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo projekta, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe projekta.

Dobavitelj je vso dokumentacijo, povezano z izvajanjem projekta, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih preverjanj. Pred iztekom tega roka ga lahko naročnik podaljša. Dokumentacija o projektu je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo projekta.

Dobavitelj se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi s projektom ministrstvu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa ter njihovim pooblaščenecem, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o izvedbi projekta.

Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo

posamezne aktivnosti projekta, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.

Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo nespornost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo nespornost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

#### **XIV. REŠEVANJE SPOROV**

##### **27. člen**

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo mogoče rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

#### **XV. KONČNE DOLOČBE**

##### **28. člen**

V primeru, da je za sklenitev te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je pogodba nična.

##### **29. člen**

Za vsa vprašanja, ki s to pogodbo niso posebej opredeljena, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

##### **30. člen**

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod odložnim pogojem, da dobavitelj v 10 dneh po podpisu pogodbe naročniku predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z določili te pogodbe.

##### **31. člen**

Ta pogodba je napisana v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme dobavitelj 2 (dva), naročnik pa 3 (tri) izvode.

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_